

Документарно инкасо

1. Подписване на договор;
2. Изпращане на стоки;
3. Представяне на стоково-разпоредителни документи в банката на износителя с нареждане да бъде изпратено документарно инкасо към банката на вносителя;
4. Пращане на документарното инкасо (документи с инструкции за плащане);
5. Уведомление за получени документи;
6. Плащане;
7. Предаване на документите на вносителя;
8. Плащане;
9. Плащане.

